



文件類別	標準作業流程	編 號	圖-參-02	頁 次	1/4
文件名稱	圖書資源利用課程流程	公布日期	103-5-21	版 次	2
單 位	圖書暨資訊處參考諮詢組	承 辦 人	張玉貞、林上資	分 機	2114、2125

1 目的與範圍

1.1 目的

為協助全校師生熟悉圖書館資源(紙本、電子資源與多媒體資訊) 與各項圖書資訊服務，增強蒐集資料文獻的能力，圖書館提供圖書資源利用課程，介紹圖書館的資源與使用，以滿足全校師生教學研究與學習的資訊需求。

1.2 範圍

1.2.1 本課程主要內容包括：本校訂購各學院學科主題或新訂購電子資源、全國文獻傳遞服務與館際合作、圖書與網路資源等服務的利用介紹。

1.2.2 配合系所需求主題、時間、地點舉辦講習或說明會，必要提供實機操作之課程則於圖書二館資訊素養教室或電算中心電腦教室舉辦。

2 參考文件（法規／依據）

2.1 全國性法規

2.1.1 圖書館法

2.1.2 大學圖書館設立及營運基準

3 權責單位

3.1 圖書暨資訊處參考諮詢組

3.2 若赴系所舉辦說明會，申請系所為協辦單位。

4 對象

4.1 本校教師

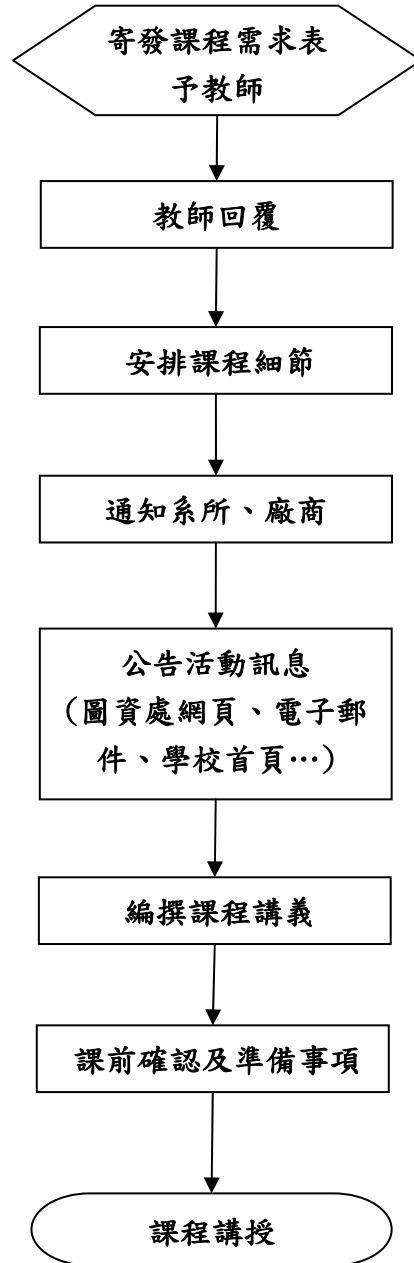
4.2 本校職員工

4.3 本校學生



文件類別	標準作業流程	編號	圖-參-02	頁次	2/4
文件名稱	圖書資源利用課程流程	公布日期	103-5-21	版次	2

5 流程圖





文件類別	標準作業流程	編號	圖-參-02	頁次	3/4
文件名稱	圖書資源利用課程流程	公布日期	103-5-21	版次	2

6 作業內容（對應程流圖，敘明作業內容）

6.1 寄發課程需求表予教師

每學期開始前（約前兩週）以電子郵件寄發全校教師「圖書資源利用教育課程需求表」，請老師填覆希望派員至課堂講授之主題、時間、地點、對象、申請人姓名、聯絡方式等資料，以期可確實安排相關課程，及時有效地宣導本校可資利用的各項圖書資源及服務。

6.2 教師回覆

依教師回覆之申請內容，或配合系所學科性質，與老師進行主題挑選之討論。另，主動輔以電話或透過電子郵件，將不同主題之電子資源，介紹給相關系所之教授，詢問是否有舉辦資源利用說明講習之需求。

6.3 安排課程細節

依據與老師討論之結果，進行圖書資源利用課程安排，包括活動時間、地點、課程主題確認，並與相關講師或廠商進行課程細節安排。若需實機操作以提升學習成效之課程，則預估上課人數，事先申請借用計中電腦教室或圖書館資訊素養教室。

6.4 通知系所、廠商

確認主題主講者，視主題內容安排校外講師或本處參考諮詢組館員自行講授；待確認雙方之活動時間等前述事項，再以電子郵件通知申請人及主講人（校內外講師）以確定活動日期及相關細節。

6.5 公告活動訊息

課程細節確認後，利用圖資處首頁之最新消息、推廣活動網頁、學校首頁，或透過電子郵件、行政資訊網進行全校性活動通告；並將活動主題簡介（電子資源簡介及簡易操作手冊）上傳於本處推廣活動網頁(透過圖書館務系統，於資料庫管理推廣活動項下，依學期分類)，供全校師生自由下載參閱並進行課前預習或課後複習。

6.6 編撰課程講義

依對象(教職員、研究生或大學生)及主題(館舍導覽、圖書服務及各項資源利用)，編製及時且完整的步驟式課程講義，提供全校教職員生最新圖書服務內容及訊息。

6.7 課前確認及準備事項

課程講授前 3 天再與受邀之校外講師及課程申請老師進行最後細節確認，包括活動時間、地點、人數及授課場地相關硬體設備；課前準備事項為有獎徵答禮品採購。



文件類別	標準作業流程	編號	圖-參-02	頁次	4/4
文件名稱	圖書資源利用課程流程	公布日期	103-5-21	版次	2
<p>6.8 課程講授</p> <p>活動當日由圖資處參考諮詢組館員陪同主講人到系所或借妥之場地進行課程講授，並攜帶課程講義及課堂有獎徵答贈品前往。活動中拍照、結束統計活動參加人數及彙集活動意見與照片存檔，供日後舉辦活動參考。</p> <p>7 附件（相關表單或文件）</p> <p>7.1 圖書資源利用教育課程需求調查表</p> <p>7.2 圖書資源利用教育課程場次表(99 學年上學期)</p> <p>7.3 圖書資源利用教育課程照片(99 年度參考樣本)</p>					
承辦人		二級單位主管		一級單位主管	

附件 7.1：圖書資源利用教育課程需求調查表

<上學期調查表>

各位老師、助教：

您好。

為配合您教學需要，本處擬至 貴系所舉辦圖書資源利用說明會，以推廣本校訂購之各項電子資源暨相關服務。

若您需要此項服務，煩請儘早提出申請，以利安排說明會。

請填妥下方【圖書資源利用說明會申請表】並直接回覆即可！

【說明會辦理事項】：

1. 內容：圖書資源服務(如何利用圖書資源協助完成學期報告或論文、館舍、館藏暨相關服務)、電子郵件及網路服務簡介
2. 時間：周一至周五 9:30~16:30
3. 需時：每場約 60~90 分鐘

我們將依據回函需求與順序，安排並回覆至各系所舉辦說明會之日期！

若您有任何問題，請與我們聯繫，謝謝！

*_**

國立臺灣海洋大學圖書暨資訊處

參考諮詢組 敬上

TEL：2462-2192 分機 2114、2125

FAX：2463-1453

EMAIL：cynthia@mail.ntou.edu.tw

*_**

【圖書資源利用說明會申請表】

1. 系所名稱：
2. 預計人數：
3. 上課對象(大學生 or 研究生)：
4. 課程日期：請提供兩個日期（期限：99年9月17日~100年1月7日），以免撞期！
 - (1)第一個日期： 年 月 日(星期)
 - (2)第二個日期： 年 月 日(星期)
5. 時 間：
6. 地 點：
7. 系所聯絡人姓名：
分 機：
Email：

<下學期調查表參考樣本：以工程相關系所為例>

主旨：<圖資處> 99(2)工程資料庫利用說明會，歡迎貴系申請！

各位老師、助教：
您好。

本校訂購有 Engineering Village (EV) --_Compendex、IEL 等資料庫(順附簡介供參)，本處可以安排至貴系所或於圖書二館資訊素養教室(容納 40 人，其中 22 部電腦可提供實機操作)，舉辦資源利用說明會，以支援師生教學、研究與學習。

若貴系所需要此項服務，請儘速填妥下方【資料庫說明會申請表】並回覆至 cynthia@mail.ntou.edu.tw，以利說明會講師邀請及相關安排。

【說明會辦理事項】：

1. 內容：資料庫、電子書、電子期刊利用與檢索技巧簡介。1 場以 1 種資料庫為原則，若需兩種資料庫，可安排兩場。

2. 時間：周一至周五 9:30~16:30

3. 需時：每場約 60~90 分鐘

我們將依據回函需求與順序，安排並回覆至各系所或圖書館資訊素養教室舉辦說明會之日期！若您有任何疑問，請與我們聯繫，謝謝！

【資料庫說明會申請表】

1. 系所名稱：

2. 預計人數：

3. 上課對象(大學生 or 研究生)：

4. 資料庫名稱：

(請參考【[圖資處網頁](#)／[電子資源服務](#)／[資料庫](#)、[電子書](#)或[電子期刊](#)】，若此欄未填寫，則由館員協助挑選。

5. 課程日期：請提供兩個日期(期限：100 年 2 月 14 日~100 年 6 月 10 日)，以免撞期！

(1)第一個日期：100 年 月 日(星期)

(2)第二個日期：100 年 月 日(星期)

6. 時間：

7. 地點：

8. 系所聯絡人姓名：

分機：

Email：

附件 7.2：圖書資源利用教育課程場次表(99 學年上學期)

99 學年上學期說明會				
日期	單位名稱	對象	時間 / 活動地點	課程內容
2010/12/17	演講：成功投稿國際學術期刊 簡報	全校	10:30~12:00 行政大樓 2 樓第二演講廳	講題：An Insider's Guide to Getting Published 成功投稿國際學術期刊；講師：Emerald 沈揚程經理
2010/12/16	圖資處參考諮詢組 EndNote 下載與說明	全校師生	12:10~14:00 電算中心 3F 電腦教室(2)	EndNote 書目管理軟體使用教學
2010/11/25	演講：專利權與專利實務 簡報	全校	14:00~16:00 全校圖書館 2 樓愛樂廳	智慧財產權實務研討：利權與專利實務
2010/11/16	圖資處參考諮詢組 活動海報 講義	全校師生	12:10~13:30 圖書二館資訊素養教室	館際合作與文獻傳遞服務說明會
2010/11/11	演講：產學合作技術移轉之智慧財產權議題	全校師生	10:00-12:30 圖書館 2 樓愛樂廳	產學合作技術移轉之智慧財產權議題/眾達國際法律事務所 陳世杰律師、韓聖光律師

圖-參-02_附件 7.2

	 簡報			
2010/11/08	機械系  講義	研究生	13:30-15:00 延平技術大樓 B1 演講廳	圖書與網路資源利用
2010/10/22	系工系  講義	研究生	10:20~11:00 工學院 1 樓視 聽室	圖書資源利用說明會
2010/10/21	航管系  LexisNexis Academic Lexis.com	研究生	14:00~16:00 航管系大樓 307 教室	LexisNexis Academic 資料庫講習 (法學、商學和政治等相關議題 資料庫,收錄報紙、期刊、簡訊、 新聞稿和 1971 年至今的美國 專利等 6,100 種以上之出版品, 95%以上為全文資料。)
2010/10/14	運輸系  講義	大四生	13:10-14:30 延平技術大樓 701	圖書館利用說明會
2010/10/13	運輸系  講義	大二生	13:10~14:30 延平技術大樓 701	圖書館利用說明會
2010/10/08	演講: 撰寫論 文第一步  講稿 2 講稿 1	全校師 生	9:00~11:00 圖書館 2 樓愛 樂廳	1.撰寫論文第一步--如何發掘論 文主題與投稿經驗分享 / 林啟 賢博士(當天發放之講義可至參 考組索取) 2.跳脫科學研究的象 牙塔 - 使用 Web of Science 資料 庫經驗談 / 海洋環境化學與生 態研究所 龔國慶教授兼所長
2010/10/07	輪機系  講義	研究生	13:20~15:00 延平大樓 103 室	圖書資源利用說明會
2010/10/05	海文所  講義	研究生	15:00-17:00 圖書二館三樓 資訊素養教室	圖書資源利用說明會
2010/10/01	應英所  講義	研究生	13:30~16:00 圖書二館三樓 資訊素養教室	圖書資源利用說明會+EndNote 簡介
2010/09/30	通訊系  講義	研究生	14:10~ 延平技術大樓 820 教室	圖書資源利用說明會

圖-參-02_附件 7.2

2010/09/29	海資所  講義	研究生	13:10~ 圖書二館資訊 素養教室	圖書資源利用說明會
2010/09/28	電機系  講義	研究生	14:00~ 電機一館 206 教室	圖書資源利用說明會
2010/09/24	商船系  講義	研究生	10:10-12:00 商船系 506 教 室	圖書資源利用說明會
2010/09/24	材料所  講義	研究生	13:30-15:00 綜合研究中心 202 教室	圖書資源利用說明會
2010/09/21	養殖系  講義	研究生	10:20-11:50 綜合一館 106 教室	圖書資源利用說明會
2010/09/20	環漁系  講義	研究生	13:10-14:30 漁學館 GIS 教 室	圖書資源利用說明會
2010/09/06	新生說明會  講	碩士在 職專班 新生	14:25-14:30 海洋廳	如何利用圖書資源完成報告與 論文、電子郵件及網路服務
2010/09/06	新生說明會  圖資利用 教育說明書	進修學 士班	15:00-16:30 海洋廳	圖書與網路資源利用
2010/09/06	Overseas Students Library Tour  handout	Overseas Students	9:00-9:50 Library	Library Orientation: Building, Collection & Services
2010/09/03	人事室  講義	新進人 員	13:30~14:00 第二演講廳	圖書與網路資源利用
2010/08/31	圖資處參考 諮詢組  講義	全校師 生	10:30~12:00 圖書二館 3 樓 資訊素養教室	圖資利用教育說明會
2010/08/24	圖資處參考 諮詢組  EndNote 下 載與說明	全校師 生	上午 10:00~ 12:00 電算中心 301 電腦教室	EndNote

圖-參-02_附件 7.2