

圖資處閱覽組誠徵服務學習學生(工讀生)

一、應徵項目

(一)全興書苑管理

- 1.工作時段：開館(2小時)：08：10~11：30可配合排班者。
閉館(1小時)：寒、暑假21：10-22：10
學期中22：10-23：10

*實際排班依開館時間及課表時段安排。

- 2.工作內容：全興書苑內外環境整理及開館/閉館業務。

(二)圖書館閉館

- 1.工作時間：學期中週一至週五21：10~22：10，並依圖書館公告開館時間出勤。
- 2.工作內容：圖書館閉館業務。

二、應徵條件：

- (一)不遲到或早退、細心、認真且學習意願高者。
- (二)應徵者以長期者優先考慮。

三、工作時間：視開館需求排班（包含寒、暑假）。

四、薪資：依學校規定。

五、應徵方式：僅接受Email報名！符合條件者另行安排面談！

※來信格式如下（格式不符者，恕不受理）：

【Email主旨】：應徵全興／閉館服務學習（請註明）/姓名

【Email內容】：1.姓名/系級/學號/出生年月日/簡歷

2.手機號碼

3.106學年度上學期課表

【Email寄至】：judyhy@mail.ntou.edu.tw

※相關問題歡迎洽詢圖資處閱覽組※